



O PENĚZÍCH NELZE CUDNĚ MLČET

Zdroje v projektu

Kdy se finance stávají investicemi

Veřejné zakázky

ZDROJE V PROJEKTU

- zdroje v projektu
 - materiálové
 - lidské
 - finanční
 - nehmotné
- kdy se finance stávají investicemi
- veřejné zakázky a smluvní vztahy



ZDROJE V PROJEKTU

- Materiálové
 - Drobný majetek, např. hw budovy, automobily,...
- Lidské
 - Zaměstnanci (pracovní smlouvy, dohody, OSVČ)
- Finanční
 - Dotace, vlastní zdroje, poplatky banky a bance
- Nehmotné
 - SW, autorská práva, licence,...



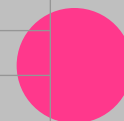
INVESTICE MŮŽE BÝT PROBLÉM

- Zařízení pevně spojené s budovou (bez ohledu na pořizovací cenu) = zhodnocení budovy
- HW (hmotný majetek) bez DPH nad 40 tis. Kč
- SW (nehmotný majetek) bez DPH nad 60 tis. Kč



JAKÉ JSOU V ROZPOČTU PENÍZE

Druh výdajů rozpočtu	Platný rozpočet (schválený či upravený příjemcem) v Kč	Dosud prokázané výdaje v Kč
1. Osobní náklady	0	0
1.1 Náklady na pracovníky	0	0
1.1.1 Odborný personál		
1.1.2 Administrativní/pomocný personál		
2. Cestovné	0	0
2.1 Diety (ubytování a stravné)	0	0
2.1.1 Zahraniční personál		
2.1.2 Místní personál		
2.2 Mezinárodní cestovné		
2.3 Místní cestovné		
3. Zařízení a vybavení	0	0
3.1 Nákup výpočetní techniky		
3.2 Nákup jiného zařízení		
3.3 Nákup DHM		
3.4 Nájem / leasing zařízení, budov		
3.5 Amortizace vlastního majetku		
3.6 Náklady na opravu a údržbu		
3.7 Náklady na software		
3.8 Náklady na nákup výsledků výzkumu a odborné činnosti		



PŘÍMÉ A NEPŘÍMÉ NÁKLADY

- Přímé - vyčíslené v kapitolách rozpočtu, např.:
 - osobní
 - zařízení a vybavení
 - nákup služeb
 - přímá podpora účastníků...
- Nepřímé - % z rozpočtu projektu
 - vše ostatní (např. cestovní náhrady lektorů a realizátora)



VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – KAPITOLA SAMA PRO SEBE

- Kdo stanoví pravidla:
 - Zřizovatel (zřizovací listina)
 - Příručka žadatele, příjemce
 - Zákon o veřejných zakázkách
- Posuzujete
 - Předmět plnění (obdobná) za IČ
 - Částku v Kč bez DPH
 - Za kalendářní rok
- Kdo kontroluje:
 - Zřizovatel, FÚ, poskytovatel dotace
 - Odmítnutí předkladatelé

**Pamatujte –
VZ je vždy
rizikem
projektu!**



SMLUVNÍ VZTAHY

- Kdo stanoví pravidla:
 - Zřizovatel (zřizovací listina)
 - Příručka žadatele, příjemce
- Podle výše částky
 - Daňový doklad (zpravidla do 10 tis. Kč)
 - Objednávka a fakturace
 - Smlouva (určitě nad 100 tis. Kč)



blanka.kozakova@kvic.cz

